

令和 年 月 日

monaca 職場体験・校外学習・インターンシップ利用申請書

指定管理者 様

申込者（団体名又は所属）

（代表者名又は個人名）

1. 依頼内容	<div><input type="checkbox"/> 職場体験 <input type="checkbox"/> 校外学習 <input type="checkbox"/> インターンシップ</div> <div>*上記の際に、館内撮影をされますか。 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない</div> <div><留意点></div> <div>※館内で撮影をされる場合は、利用者の迷惑にならないように、また、利用者が写らないようご注意ください。</div> <div>※また、撮影許可申請書も併せてご提出ください。</div>
2. 場 所	<div><input type="checkbox"/> monaca <input type="checkbox"/> 図書館 <input type="checkbox"/> 子育て支援センター <input type="checkbox"/> 地域交流センター</div>
3. 目 的	
4. 参 加 者 （参加者人数）	（職場体験等は参加者名を記載してください。）
5. 希望日時	<div>年 月 日 ~ 年 月 日</div> <div>（ 時 分 ~ 時 分）</div>
6. 連 絡 先	<div>担当者名</div> <div>電話</div>
7. そ の 他 （学年・クラス・人数・引率者等） ※後日・別紙でも可	

上記届出を受領いたしました。

真岡市複合交流拠点施設 monaca

統括責任者 久保田 有紀

統括責任者	責任者	受付