

令和 年 月 日

monaca 職場体験・校外学習・インターンシップ利用申請書

指定管理者 様

申込者（団体名又は所属）_____

（代表者名又は個人名）_____

1. 依頼内容	<input type="checkbox"/> 職場体験 <input type="checkbox"/> 校外学習 <input type="checkbox"/> インターンシップ *上記の際に、館内撮影をされますか。 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない <留意点> ※館内で撮影をされる場合は、利用者の迷惑にならないように、また、利用者が 写らないようご注意ください。 ※また、撮影許可申請書も併せてご提出ください。
2. 場 所	<input type="checkbox"/> monaca <input type="checkbox"/> 図書館 <input type="checkbox"/> 子育て支援センター <input type="checkbox"/> 地域交流センター
3. 目 的	
4. 参 加 者 (参加者人数)	(職場体験等は参加者名を記載してください。)
5. 希望日時	年 月 日 ~ 年 月 日 (時 分 ~ 時 分)
6. 連 絡 先	担当者名 電話
7. そ の 他 (学年・クラス・人 数・引率者等) ※後日・別紙でも 可	

上記届出を受領いたしました。

真岡市複合交流拠点施設 monaca

統括責任者 久保田 有紀

統括責任者	責任者	受付