

令和 年 月 日

monaca 職場体験・校外学習・インターンシップ利用申請書

指定管理者 様

申込者 (団体名又は所属) _____

(代表者名又は個人名) _____

| | |
|--|--|
| 1. 依頼内容 | <input type="checkbox"/> 職場体験 <input type="checkbox"/> 校外学習 <input type="checkbox"/> インターンシップ *上記の際に、館内撮影をされますか。 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない 〈留意点〉 ※館内で撮影をされる場合は、利用者の迷惑にならないように、また、利用者が写らないようご注意ください。 ※また、撮影許可申請書も併せてご提出ください。 |
| 2. 場 所 | <input type="checkbox"/> monaca <input type="checkbox"/> 図書館 <input type="checkbox"/> 子育て支援センター <input type="checkbox"/> 地域交流センター |
| 3. 目 的 | |
| 4. 参 加 者 (参加者人数) | (職場体験等は参加者名を記載してください。) |
| 5. 希望日時 | 年 月 日 ~ 年 月 日 (時 分 ~ 時 分) |
| 6. 連 絡 先 | 担当者名 _____ 電話 _____ |
| 7. その他 (学年・クラス・ 人数・引率者等) ※別紙でも可 | |

上記届出を受領いたしました。

真岡市複合交流拠点施設 monaca
総括責任者 久保田 有紀

| 総括責任者 | 責任者 | 担当者 |
|-------|-----|-----|
| | | |